

REGULAMIN Szkolnego Schroniska Młodzieżowego w ZSOiS w Zielonej Górze

S

§ 1 Zadania i nazwa

1. Zadaniem Szkolnego Schroniska Młodzieżowego jest zapewnienie zakwaterowania i wypoczynku dzieciom i młodzieży szkolnej, upowszechnianie turystyki i krajoznawstwa jako aktywnych form wypoczynku, przekazywanie informacji turystycznej o regionie oraz bazy schronisk młodzieżowych, integracja dzieci i młodzieży oraz kształtowanie ich umiejętności współżycia w grupie.
2. Nazwa schroniska:

Szkolne Schronisko Młodzieżowe w ZSOiS
65-036 Zielona Góra ul. Wyspiańskiego 25

§ 2 Przedmiot regulaminu

1. Regulamin określa zasady świadczenia usług, odpowiedzialności oraz przebywania na terenie Schroniska i jest integralną częścią umowy, do której zawarcia dochodzi poprzez dokonanie rezerwacji lub wpłatę całej należności za pobyt w Schronisku. Dokonując w/w czynności Gość potwierdza, iż zapoznał się i akceptuje warunki Regulaminu.
2. Regulamin obowiązuje wszystkich Gości przebywających na terenie Schroniska.
3. Regulamin jest dostępny do wglądu w Recepcji oraz w każdym pokoju jak i na stronie internetowej Internatu ZSOiS.

§ 3 Postanowienia ogólne

1. Prawo do korzystania ze Schroniska przysługuje młodzieży szkolnej i studenckiej, nauczycielom i wychowawcom oraz członkom PTSM.
2. Z noclegu w schronisku, w razie wolnych miejsc, mogą korzystać również inne osoby pod warunkiem przestrzegania regulaminu.
3. Schronisko jest placówką całoroczną i dysponuje 46 miejscami noclegowymi.
4. Organem prowadzącym jest Miasto Zielona Góra.

§ 4 Rezerwacja i płatności

1. Rezerwacja noclegów dla grup zorganizowanych przyjmowana jest: pocztą elektroniczną, telefonicznie, w formie pisemnej lub osobiście.
2. Rezerwacja dla grup zorganizowanych (powyżej 5 osób) powinna być zgłoszona w terminie co najmniej 2 tygodnie przed przybyciem grupy do Schroniska i zawierać następujące dane: nazwę i adres podmiotu rezerwującego, liczbę uczestników z podziałem na płeć, datę przybycia i czas pobytu w Schronisku oraz dane niezbędne do wystawienia Faktury.
3. Goście indywidualni są przyjmowanie na noclegi do Schroniska, jeżeli są wolne miejsca, z tym, że powinni posiadać przy sobie dowód wpłaty za nocleg i okazać go pracownikowi Schroniska lub Recepcji Internatu ZSOiS.
4. Pracownik Schroniska nie przyjmuje wpłat gotówkowych, opłaty za nocleg należy dokonać przelewem na konto ZSOiS:

PKO BP O/I 39 1020 5402 0000 0902 0246 3396

z dopiskiem: imię i nazwisko, nocleg w schronisku młodzieżowym (termin.....)

§ 5 Zakwaterowanie

1. Podstawą do zakwaterowania Gościa jest okazanie pracownikowi Schroniska lub Recepcji dokumentu tożsamości ze zdjęciem
2. Przy zakwaterowaniu pracownik Schroniska:
 - wpisuje dane osobowe do książki zakwaterowań (dostęp do danych osobowych mają tylko osoby upoważnione przez Dyrektora ZSOiS)
 - w przypadku grup zorganizowanych: na podstawie listy rezerwacji noclegów dla grup zorganizowanych wpisuje dane kierownika grupy do książki zakwaterowań, odnotowuje ilość osób i termin pobytu.
3. Przy każdorazowym opuszczaniu budynku schroniska klucze od drzwi pokoju – należy zostawić w Recepcji.
4. Gość nie może przekazywać pokoju osobom trzecim, nawet jeśli nie upłynął okres, za który uiścił opłatę za pobyt.
5. Osoby nie zakwaterowane nie mogą przebywać w pokoju Gościa.
6. Schronisko nie kwatruje osób niepełnoletnich bez opiekunów.

§ 6 Organizacja noclegów

1. Doba hotelowa w Schronisku trwa od godziny 17.00 do godziny 10.00 dnia następnego.
2. Dzieci i młodzież płci żeńskiej i męskiej kwatrowane są w osobnych pokojach.
3. Schronisko dysponuje pokojami wieloosobowymi i należy się liczyć z możliwością dokwaterowań.
4. Cisza nocna w Schronisku obowiązuje od godziny 22.00 do 6.00 rano dnia następnego.

5. Od godziny 22.00 drzwi wejściowe do Schroniska są zamykane a opuszczenie Schroniska w godz. nocnych może się odbyć w porozumieniu z pracownikiem Recepcji.
6. Przy zwalnianiu pokoju Gość ma obowiązek zgłosić ten fakt w Recepcji, pokój uprzątnąć, wyposażenie pozostawić w stanie nie pogorszonego i pokój zdać pracownikowi placówki.

§ 7 Odpowiedzialność Schroniska za rzeczy wartościowe

1. Goście przebywający w Schronisku są zobowiązani do zabezpieczenia posiadanych przedmiotów wartościowych, w tym pieniędzy.
2. Schronisko nie ponosi odpowiedzialności za przedmioty wartościowe oraz pieniądze wnoszone przez osoby korzystające z noclegów.

§ 8 Prawa i obowiązki osób przebywających w Schronisku

1. Goście przebywający w Schronisku mają prawo korzystać z bazy Schroniska tj.: aneksu kuchennego oraz bezpłatnego WIFI.
2. Przygotowanie posiłków może odbywać się jedynie w miejscu do tego wyznaczonym tj. aneksie kuchennym. Po spożyciu posiłków należy pozmywać naczynia kuchenne a aneks kuchenny posprzątać.
3. Wszelkie zniszczenia i uszkodzenia wyposażenia Schroniska należy zgłaszać pracownikowi Schroniska lub w Recepcji.
4. W pokojach zabrania się:
 - używania urządzeń elektrycznych, typu czajnik, grzałka, piecyki, żelazka
 - sprzedaży, podawania i spożywania napojów alkoholowych
 - sprzedaży, podawania i spożywania środków odurzających (narkotyków, dopalaczy)
 - palenia tytoniu i e-papierosów
 - uprawiania gier hazardowych
5. Gości Schroniska zobowiązuje się do przestrzegania przepisów BHP i p.poż.
6. W Schronisku obowiązuje zakaz wnoszenia i posiadania materiałów łatwopalnych, wybuchowych i iluminacyjnych oraz przedmiotów stwarzających zagrożenie dla zdrowia i życia.
7. Osoby nie przestrzegające powyższych zakazów zobowiązane są do opuszczenia terenu Schroniska.

§ 9 Ochrona danych osobowych

1. Przetwarzanie danych osobowych Gości Schroniska odbywa się zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE.
2. Administratorem danych osobowych jest Zespół Szkół Ogólnokształcących i Sportowych w Zielonej Górze przy ulicy Wyspiańskiego 21 reprezentowany przez Dyrektora.
3. Celem przetwarzania danych osobowych jest zapewnienie zakwaterowania i pobytu w schronisku szkolnym oraz wszelkie czynności związane z naliczeniem opłat za pobyt Gości na terenie Schroniska. Dane te nie będą udostępniane osobom trzecim.

§ 10 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie ujętych w Regulaminie, a dotyczących toku życia w Schronisku, jak: zapewnienie porządku, ochrona mienia, przestrzeganie zasad kultury i norm społecznych Goście korzystający ze Schroniska są zobowiązani dostosować się do zarządzeń Dyrektora ZSOiS lub Kierownika Internatu.
2. W razie nieodpowiedniego i niezgodnego z Regulaminem zachowania się Gości lub grup zorganizowanych, Kierownik Internatu jest upoważniony do wykwaterowania Gościa ze Schroniska i ewentualnie do powiadomienia o tym fakcie właściwej szkoły lub uczelni, a w sytuacjach zagrażających życiu lub zdrowiu do powiadomienia właściwego organu np. Policji.
3. Przebywanie zwierząt na terenie Schroniska i Internatu jest zabronione.
4. Za zakwaterowanie w pokojach Szkolnego Schroniska Młodzieżowego pobierane są opłaty. Wysokość opłat określa Uchwała Rady Miasta Zielona Góra.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.